ПРИНЯТО

Советом
МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара,
протоколы
от 28.02.2017 г. № 2,
от 24.06.2026 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом
МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара
от 15.03.2017 г. № 87 – од
(в редакции приказа
от 24.06.2026 г. № 227 – од)

Директор
_____ В.Н.Ларионов

ПОЛОЖЕНИЕ
о Музее боевой славы
участников Парада Победы на Красной площади 24 июня 1945 года
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Школа № 120 с углубленным изучением отдельных предметов»
городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 120 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара (далее – МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара, образовательная организация) и с учетом Примерного положения о музее образовательного учреждения (школьном музее) (письмо Министерства образования Российской Федерации от 12.03.2003 № 28-51-181/16 «Об организации музейно-краеведческой работы в школе»).

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, функции и направления работы Музея боевой славы участников Парада Победы на Красной площади 24 июня 1945 года в структуре МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара (далее – школьный музей).

1.3. Решение о создании в своей структуре школьного музея образовательная организация принимает самостоятельно (по инициативе участников образовательных отношений), учет и регистрация (паспортизация, переаттестация) школьного музея осуществляются в соответствии с действующими требованиями в указанной сфере.

1.4. Школьный музей в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами, инструктивными документами, рекомендациями по вопросам организации и осуществления деятельности музеев общеобразовательных организаций.

1.5 Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

музей – систематизированное, тематическое собрание музейных предметов и музейных коллекций;

профиль музея – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, видом науки или искусства;

музейный предмет – культурная ценность, качество или особые признаки которой делают необходимым для общества ее сохранение, изучение и публичное представление (объект исторических событий, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге);

экспонат музея – музейный предмет, выставленный на обозрение в экспозиции музея;

музейная коллекция – совокупность культурных ценностей, которые приобретают свойства музейного предмета только будучи соединенными вместе в силу характера своего происхождения, либо видового родства, либо по иным признакам;

музейная выставка – экспозиция по материалам музея, имеющая, как правило, временный характер или периодически сменяющийся состав экспонатов;

экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты);

хранение – один из основных видов деятельности музея, предполагающий создание материальных и юридических условий, при которых обеспечивается сохранность музейного предмета и музейной коллекции;

публикация – одна из основных форм деятельности музея, предполагающая все виды представления обществу музейных предметов и музейных коллекций путем публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей;

книга поступлений (инвентарная книга) – основной документ учета музейных предметов;

комплектование музейного фонда – направление музейной деятельности, включающее в себя комплекс мероприятий по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов;

1.6. Настоящее Положение принимается Советом МБОУ «Школа № 120»

г.о. Самара и утверждается приказом образовательной организации.

1.7. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара в сети Интернет.

2. Основные цели, задачи, функции и направления работы школьного музея

2.1. Профиль школьного музея – боевой славы, военно-исторический. Основная тема: поисково-исследовательская работа по увековечиванию памяти участников Парада Победа на Красной площади 24 июня 1945 года.

2.1. Целью школьного музея является гражданско-патриотическое воспитание учащихся средствами музейной педагогики, расширение образовательного пространства учащихся, приобщение учащихся к краеведческой работе.

2.2. Основными задачами школьного музея являются:

формирование исторического сознания учащихся и расширение их кругозора;

утверждение в сознании и чувствах ребят уважения к традициям, культурному и историческому прошлому своей страны, своего региона и города, привитие школьникам чувства гордости, глубокого уважения и почитания символов Российской Федерации, Самарской области и городского округа Самара;

развитие познавательных интересов и способностей детей и молодежи через практическое участие в работе школьного музея по сохранению и увековечиванию памяти об известных и безымянных героях Великой Отечественной войны;

развитие социальной активности и творческой инициативы учащихся в процессе сбора, оформления и презентации предметов материальной культуры, источников по истории общества, имеющих воспитательную, научную и познавательную ценность;

овладение практическими навыками поисковой, проектной и исследовательской деятельности;

формирование у молодых людей позитивного отношения к Вооруженным силам России, готовности к службе в армии;

использование материалов научных центров, государственных и общественных музеев, экскурсионных бюро, средств массовой информации в совместной работе по гражданско-патриотическому воспитанию учащихся;

развитие детского и молодежного самоуправления.

2.3. Основными функциями школьного музея являются:

создание условий для социализации учащихся путем совершенствования образовательной и культурно-просветительной деятельности образовательной организации музейными средствами и методами;

организация исследовательской деятельности учащихся, ориентированная на формирование научных, творческих инициатив и реализующаяся в ходе проектной, поисковой и аналитической работы;

осуществление массово-организационной, культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной действующим законодательством;

документирование процессов и явлений, соответствующих профилю и основной теме школьного музея в их историческом развитии, через комплектование фондов музейных предметов, их учетную и научную обработку;

постоянное развитие экспозиционно-выставочной работы;

освоение учащимися культурно-исторического пространства Самарской области и городского округа Самара.

2.4. Основными направлениями деятельности школьного музея являются:

– научно-фондовая работа;
– экспозиционно-выставочная работа;
– поисково-собирательская работа;
– научно-просветительская работа;
– образовательно-воспитательная и культурно-просветительская работа.

3. Учет и обеспечение сохранности фондов школьного музея

3.1. Все собранные музейные предметы, коллекции, материалы составляют основной, научно-вспомогательный, обменный фонды музея и фонд временного хранения.

3.2. Все поступающие в музей предметы музейного значения подлежат актированию вне зависимости от способа получения (дар, покупка, находка, обмен и т.п.), постоянной или временной формы хранения.

3.3. Выдача музейных предметов из фондов музея (возврат, обмен, передача на время, а также списание в связи с утратой музейных свойств) также проводится путем актирования.

3.4. Обеспечение сохранности экспонируемых материалов достигается применением специального выставочного оборудования.

3.5. Все предметы, отнесенные к основному и научно-вспомогательному фондам, подлежат обязательной записи в инвентарных книгах, которые хранятся постоянно в МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара.

3.6. Ответственность за сохранность фондов школьного музея несет директор образовательной организации.

3.7. Хранение в школьном музее взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

3.8. Государственный учет музейных предметов и музейных коллекций, в том числе включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

4. Содержание работы, руководство деятельностью школьного музея

4.1. Работа школьного музея планируется и осуществляется в соответствии с общими и конкретными задачами образовательной организации, в структуре которой функционирует школьный музей.

4.2. Общее руководство и контроль деятельности школьного музея осуществляет директор МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара. Координирует деятельность школьного музея заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.3. Непосредственное руководство практической работой школьного музея (включая ежегодное и перспективное планирование музейной деятельности, организацию текущей работы) осуществляет его руководитель из числа педагогических работников образовательной организации, а также совет школьного музея, формируемый из числа актива школьного музея (учащихся, педагогических работников, представителей общественности).

4.4. Совет школьного музея обеспечивает:

качественное управление деятельностью школьного музея в составе других организационно-управленческих структур образовательной организации;

систематическую работу школьного музея, как одного из компонентов образовательной деятельности;

освоение и использование в образовательной деятельности основ музейной педагогики как мощного стимула духовно-нравственного, гражданско-патриотического, интеллектуального, эстетического воспитания учащихся, интеграцию музейного дела в урочную и внеурочную деятельность учащихся;

внешние связи школьного музея с общественностью.

4.5. Текущую музейную деятельность осуществляет актив школьного музея, формируемый на принципах добровольности из учащихся 5–11 классов.

4.6. Совет школьного музея формирует из числа актива по всем основным направлениям музейной деятельности, указанным в пункте 2.4. настоящего Положения, рабочие группы (секторы), которые осуществляют:

систематическое комплектование, изучение и обработку фондов школьного музея, осуществляя проектную, экспедиционную, поисковую и исследовательскую работу, организуя устойчивые связи (личные контакты и переписку) с гражданами и различными административными, общественными, научными, культурно-просветительными организациями;

сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения литературно-исторических и других источников по соответствующей тематике школьного музея, их учет и хранение;

создание и совершенствование стационарных экспозиций, передвижных тематических выставок и презентаций;

презентации школьного музея в процессе участия в различных смотрах-конкурсах школьных музеев и городских мероприятиях;

образовательную и культурно-просветительную работу музейными средствами путем подготовки и проведения экскурсий, лекций и массовых мероприятий для учащихся и гостей школьного музея;

содействие учителям и учащимся в использовании музейного фонда в образовательной деятельности;

сотрудничество (обмен опытом) с музеями образовательных организаций, с музеями городского округа Самара и Самарской области, организация систематического обучения основам теории и практики музейного дела;

освещение результатов деятельности школьного музея на официальном сайте образовательной организации, в средствах массовой информации.