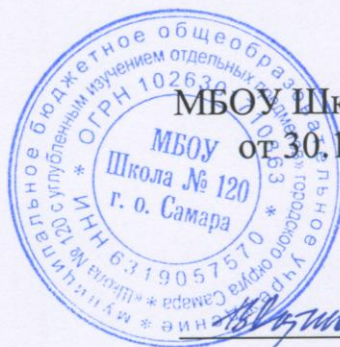


ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Советом
МБОУ Школы № 120 г.о. Самара,
протокол
от 24.12.2015 г. № 2



приказом
МБОУ Школы № 120 г.о. Самара
от 30.12.2015 г. № 389-од

Директор
В.Н.Ларионов

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Школа № 120 с углубленным изучением отдельных предметов»
городского округа Самара
(далее - Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 120 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара (далее – МБОУ Школа № 120, образовательная организация), определяет цели деятельности Совета МБОУ Школы № 120 (далее – Совет), его полномочия и порядок организации работы.

1.2. Совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления МБОУ Школы № 120.

В состав Совета входят директор МБОУ Школы № 120, шесть представителей педагогических и иных работников, шесть представителей родителей (законных представителей) обучающихся, два представителя обучающихся 10-11-х классов. Представители педагогических и иных работников МБОУ Школы № 120 в состав Совета избираются на Общем собрании работников, представители родителей (законных представителей) обучающихся - на Совете родителей (при наличии), представители обучающихся – на Совете учащихся (при наличии).

Учредитель МБОУ Школы № 120 вправе направить для работы в Совете своего представителя.

Совет избирается на три года.

1.3. Совет организует и осуществляет свою работу в целях развития и совершенствования образовательной деятельности МБОУ Школы № 120.

1.4. Совет в своей работе руководствуется законодательством Российской

Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, уставом МБОУ Школы № 120, локальными нормативными актами образовательной организации по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания, настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение принимается Советом и утверждается приказом образовательной организации.

1.6. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте МБОУ Школы № 120 в сети Интернет.

2. Полномочия Совета

2.1. К полномочиям Совета относятся:

определение основных направлений и перспектив развития МБОУ Школы № 120, принципов распределения средств на текущий период;

принятие программы развития МБОУ Школы № 120;

определение путей взаимодействия МБОУ Школы № 120 с научными, творческими, общественными и иными организациями для создания условий всестороннего развития обучающихся и профессионального роста педагогов, совершенствования образовательного и воспитательного процесса;

согласование календарного учебного графика;

рассмотрение вопросов укрепления и развития материально-технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств;

согласование перечня и тарифов платных образовательных услуг, контроль за качеством данных услуг;

заслушивание отчета о работе директора МБОУ Школы № 120, в том числе о расходовании внебюджетных средств;

участие в разработке критериев оценки результативности деятельности и эффективности труда работников МБОУ Школы № 120, критериев распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников МБОУ Школы № 120;

контроль организации питания и медицинского обслуживания, утверждение списков учащихся для предоставления им бесплатного питания;

согласование передачи в аренду имущества МБОУ Школы № 120;

принятие локальных актов, регламентирующих деятельность МБОУ Школы № 120, не являющуюся образовательной;

иные вопросы, отнесенные к полномочиям Совета действующим законодательством, уставом и локальными нормативными актами МБОУ Школы № 120.

3. Порядок организации работы Совета

3.1. Совет избирает из своего состава председателя и секретаря. Директор МБОУ Школы № 120 является членом Совета по должности, но не может быть избран его председателем.

3.2. Совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

3.3. Внеочередной Совет созывается по инициативе председателя Совета, директора МБОУ Школы № 120, а также не менее трех членов Совета.

3.4. Решение Совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 состава Совета и если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

3.5. Процедура голосования определяется Советом.

3.6. Решение Совета по итогам заседания оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

3.7. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

3.8. Хранение протоколов заседаний и иных документов Совета осуществляется в соответствии с утвержденной приказом образовательной организации номенклатурой дел.