ПРИНЯТО

ЭЦП

огическим советом
М ола № 120» г.о. Самара,
протокол
27.08.2014 г. № 1
акции, протоколы
от 29.08.2018 г. № 1,
от 25.08.2021 г. № 1,
от 29.08.2023 г. № 1,
от 27.08.2025 г. № 1)

OU=Директор, O=МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара, CN=Ларионов В.Н., E=sdo.school-120@63edu.ru
2025.08.28 21:42:07+04'00'

УТВЕРЖДЕНО

приказом
МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара
от 29.08.2014 г. № 231-од
(в редакции приказов
от 30.11.2015 г. № 352-од,
от 31.08.2018 г. № 255-од,
от 26.08.2021 г. № 268-од,
от 30.08.2023 г. № 274-од,
от 28.08.2025 г. № 304-од)

Директор
В.Н.Ларионов

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 120 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара (далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 120 с углубленным изучением отдельных предметов (далее – МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара, образовательная организация), регламентирует систему оценок, формы, порядок и периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Школа №120» г.о. Самара (далее – текущий контроль, промежуточная аттестация).

1.2. Текущий контроль и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.4. Положение разработано с целью разъяснения принципов и особенностей организации форм и порядка промежуточной аттестации, повышения качества образования, повышения ответственности образовательной организации за результаты образовательного процесса, а также ответственности педагогов за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения, поддержания в образовательной организации демократических начал в организации учебного процесса.

1.5. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара и утверждается приказом образовательной организации, срок действия не устанавливается.

1.6. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара в сети Интернет.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся - систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Целью текущего контроля является определение степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах; коррекция рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала; предупреждение неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится в отношении всех обучающихся, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в образовательную организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.4. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно.

2.5. Текущий контроль включает в себя поурочное и тематическое оценивание результатов обучения.

2.6. Текущий контроль осуществляется в форме устных, письменных, практических, комбинированных работ, в том числе контрольных.

2.6.1. К устным работам относятся: выступления с докладами (сообщениями) по определенной учителем или самостоятельно выбранной теме; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов; произнесение самостоятельно сочиненных речей; решение математических и иных задач в уме; комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательных отношений; исполнение вокальных произведений; другие работы, выполняемые устно.

2.6.2. К письменным работам относятся: диктанты; изложения художественных и иных текстов; подготовка рецензий (отзывов, аннотаций); конспектирование (реферирование) научных текстов; сочинение собственных литературных произведений, решение математических и иных задач с записью решения, создание и редактирование электронных документов (материалов); создание графических схем (диаграмм, таблиц и т.д.); изготовление чертежей; производство вычислений, расчетов (в том числе с использованием электронно-вычислительной техники); создание (формирование) электронных баз данных; выполнение стандартизированных тестов (в том числе компьютерных); другие работы, результаты которых представляются в письменном (наглядном) виде.

2.6.3. К практическим работам относятся: проведение научных наблюдений; постановка лабораторных опытов (экспериментов); изготовление макетов (действующих моделей и т.д.); выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре (виду спорта); выполнение учебно-исследовательской работы с подготовкой письменного отчета (реферата) о ходе и результатах этой работы; производство работ с использованием ручного инструмента, машин, станочного и иного технологического оборудования; организация и проведение учебных, развлекательных и иных мероприятий; производственная практика (стажировка) в организации; разработка и осуществление социальных проектов; участие в учебных дискуссиях (дебатах); другие работы, выполнение которых предполагает использование специального технологического оборудования и (или) интенсивное взаимодействие с другими людьми для достижения поставленной цели.

2.7. Перечень и количество контрольных работ, проводимых в течение учебного года (в течение каждой учебной четверти), определяются рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара с учетом планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной образовательной программы, а также с учетом единого графика оценочных процедур в МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара на текущий учебный год.

2.8. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения,

разрабатываются учителем с учетом следующих требований:

содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

устные и письменные контрольные работы выполняются в присутствии учителя (лица, проводящего контрольную работу); отдельные виды практических контрольных работ (например, выполнение учебно-исследовательской работы, разработка и осуществление социальных проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие учителя (лица, проводящего контрольную работу);

в случаях, когда допускается выполнение контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах (до 6 человек), порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки каждому обучающемуся.

2.9. Установленные учителем (по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе) время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и (или) оформлению результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся учителем до сведения обучающихся.

2.10. Выполнение контрольных работ, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Положения, является обязательным для всех обучающихся.

Обучающимся, не выполнившим контрольную работу в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий в МБОУ «Школа №120» г.о. Самара и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти либо по истечении срока освобождения от учебных занятий.

Конкретные сроки выполнения контрольных работ (в данном случае) устанавливаются учителем по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и с учетом пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся. В случае повторной неявки для выполнения контрольной работы без уважительных причин обучающемуся выставляется за эту работу отметка 2 (неудовлетворительно).

2.11. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы.

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания, посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных обучающимися работ,

завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной образовательной программе начального общего образования. Основной формой текущего контроля является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Допускается словесная качественная оценка.

2.13. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по балльной системе оценивания с использованием текущих отметок: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются две отметки.

2.14. Учитель доводит до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся, своевременно выставляя текущие отметки в электронный журнал. Текущая отметка за устный ответ объявляется обучающимся на уроке и выставляется в электронный журнал не позднее следующего урока. Текущая отметка за письменную работу выставляется в электронный журнал в сроки, предусмотренные нормами проверки письменных работ, но не позднее семи календарных дней со дня проведения письменной работы.

2.15. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

в первый учебный день после каникул для всех обучающихся;

в первый учебный день после длительного пропуска учебных занятий для обучающихся, не посещавших учебные занятия по уважительной причине.

2.16. Основаниями для выставления текущей отметки в электронный журнал не являются: поведение обучающегося на уроке или на перемене, опоздание на урок; отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов и принадлежностей, спортивной формы; работа, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

2.17. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся – процедура, проводимая с

целью оценки качества освоения обучающимися образовательной программы, в том числе отдельной части учебного предмета, курса, дисциплины, модуля (четвертное оценивание, четвертная промежуточная аттестация) и всего объема учебного предмета, курса, дисциплины, модуля за учебный год (годовое оценивание, годовая промежуточная аттестация).

Промежуточная аттестация обучающихся – форма контроля, определяющая успешность обучения в течение всего учебного года и подведение итогов за контролируемый период (четыре четверти и год во 2–11 классах).

3.2. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю в отношении всех обучающихся 2-11 классов (в том числе обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, обучающихся, осваивающих основную общеобразовательную программу на дому).

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно.

3.4. Четвертная отметка выставляется учителем в электронный журнал на последней неделе каждой четверти (не позднее последнего учебного дня четверти). Единственным фактическим материалом для выставления четвертной отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебной четверти и имеющихся в электронном журнале текущих отметок (не менее трех текущих отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по учебному предмету, не менее пяти текущих отметок при учебной нагрузке два и более часов в неделю).

Четвертная отметка выставляется как средневзвешенная отметка согласно требованиям Положения о средневзвешенной системе оценивания образовательных достижений обучающихся МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара и выставляется целыми числами (от 2 до 5) в соответствии со следующими правилами:

отметка 5 (отлично) выставляется, если средневзвешенное текущих отметок за четверть лежит в промежутке от 4,6 до 5;

отметка 4 (хорошо) выставляется, если средневзвешенное текущих отметок за четверть лежит в промежутке от 3,6 до 4,59;

отметка 3 (удовлетворительно) выставляется, если средневзвешенное текущих отметок за четверть лежит в промежутке от 2,6 до 3,59;

отметка 2 (неудовлетворительно) выставляется, если средневзвешенное текущих отметок за четверть лежит в промежутке от 2 до 2,59.

3.5. Годовая отметка выставляется учителем в электронный журнал в конце последней четверти. Единственным фактическим материалом для выставления годовой отметки является совокупность всех полученных

обучающимся и имеющихся в электронном журнале четвертных отметок.

Годовая отметка определяется как среднее арифметическое четвертных отметок и выставляется целыми числами (от 2 до 5) в соответствии с правилами математического округления.

3.6. По отдельным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), на изучение которых отводится 34 часа и менее, по решению Педагогического совета МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара может быть предусмотрено оценивание достижений обучающихся по системе «зачтено»/«не зачтено», за исключением учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), по которому итоговая отметка будет выставляться в аттестат (в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»).

3.7. Годовая промежуточная аттестация обучающихся МБОУ «Школа №120» г.о. Самара как отдельная оценочная процедура не проводится.

3.8. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации письменно уведомить об этом родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления.

4. Промежуточная аттестация обучающихся с целью ликвидации академической задолженности

4.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации (годовая отметка) по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Образовательная организация создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации обучающегося, имеющего

академическую задолженность, создается комиссия МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара.

Конкретная дата проведения промежуточной аттестации обучающегося, имеющего академическую задолженность, а также состав комиссии утверждаются приказом образовательной организации.

4.4. Форма промежуточной аттестации устанавливается (по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе) учителем, ведущим учебный предмет, курс, дисциплину (модуль), по которому обучающийся имеет академическую задолженность, из числа форм, указанных в пунктах 2.6.1–2.6.3 настоящего Положения.

4.5. Результаты промежуточной аттестации с целью ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии. Указанные протоколы хранятся в образовательной организации в течение одного года.

4.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.8. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.